

**ZARZĄDZENIE NR 14/2012  
WÓJTA GMINY DŁUGOŁĘKA**

z dnia 18 stycznia 2012 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, wypoczynku dzieci i młodzieży, promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej, społecznej mieszkańców Gminy, turystyki i krajoznawstwa w 2012 roku.**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 ze zm.), oraz § 9 ust. 3 uchwały Nr XI/191/11 Rady Gminy Długołęka z dnia 4 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Długołęka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok, zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych w 2012 roku w zakresie:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu: zadania gminne, systemowe i całoroczne realizowane przez stowarzyszenia sportowe z zakresu szkolenia i udziału w rozgrywkach szachowych, piłki nożnej, siatkówki, koszykówki i hokeja na trawie, brydża,
- 2) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży: zadania gminne na rzecz upowszechniania aktywnych form turystyki, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- 3) w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej, społecznej mieszkańców Gminy: zadania gminne związane między innymi z organizacją: kursów komputerowych, nauki języka obcego, dekoracji wnętrz, masażu, wizażu,
- 4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa: szczególnie zadania o zasięgu gminnym i ogólnopolskim, promujące Gminę Długołęka, rajdy, zloty, turnieje, obozy.

**§ 2.** Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych, o których mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Ogłoszenie, o którym mowa w § 2, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Długołęka oraz w siedzibie Urzędu Gminy Długołęka.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Spraw Obywatelskich.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY  
*Iwona Agnieszka Lebek*

Skarbnik Gminy

*Mieczysława Dziubdzińska*

Id: ZAARK-WOQEL-QGHJU-LSAPY-FUBDC. Przyjety

Strona 1

INSPEKTOR

KIEROWNIK WYDZIAŁU  
Spraw Obywatelskich

*Beata Wojnakowska*

*Anna Borecka*

## **Wójt Gminy Długołęka ogłasza**

**otwarty konkurs ofert  
na realizację zadań publicznych z zakresu wspierania i upowszechniania kultury  
fizycznej i sportu, wypoczynku dzieci i młodzieży, promocji zatrudnienia i aktywizacji  
zawodowej, społecznej mieszkańców Gminy, turystyki i krajoznawstwa.**

### **I. Rodzaje zadań:**

W Gminie Długołęka przy współpracy z organizacjami pozarządowymi realizowane będą w 2012 roku następujące zadania:

- 1) **w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:** zadania gminne, systemowe i całoroczne realizowane przez stowarzyszenia sportowe z zakresu szkolenia i udziału w rozgrywkach piłki nożnej, siatkówki, koszykówki i hokeja na trawie, szachowych, brydża.
- 2) **w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży:** zadania gminne na rzecz upowszechniania aktywnych form turystyki, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- 3) **w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej, społecznej mieszkańców Gminy:** zadania gminne związane z organizacją np. kursów komputerowych, nauki języka obcego, dekoracji wnętrz, masażu, wizażu, itp.
- 4) **w zakresie turystyki i krajoznawstwa:** szczególnie zadania o zasięgu gminnym i ogólnopolskim, promujące Gminę Długołęka, rajdy, zloty, turnieje, obozy.

### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2012:**

- 1) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu przewidziana jest kwota – 312 920,00,-PLN
- 2) w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży – 15 000,00,-PLN
- 3) w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej, społecznej mieszkańców Gminy – 5 000,00,-PLN
- 4) w zakresie turystyki i krajoznawstwa – 15 000,00,-PLN

### **III. Zasady przyznawania dotacji w 2012 r.:**

Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadań określają przepisy:

- 1) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536),
- 2) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm. ),
- 3) Uchwała Nr XI/191/11 Rady Gminy Długołęka z dnia 4 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Długołęka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2012 rok.

### **IV. Termin realizacji zadania ustalony jest na okres:**

- 1) Zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu - od 01 marca 2012 r. do 15 grudnia 2012 r.
- 2) Zadania w zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży od 01 marca 2012 r. do 30 listopada 2012 r.
- 3) Zadania w zakresie promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej, społecznej mieszkańców Gminy od 1 marca 2012 r. do 15 grudnia 2012 r.
- 4) Zadania w zakresie turystyki i krajoznawstwa od 01 marca 2012 r. do 30 listopada 2012 r.

## **V. Termin składania ofert:**

1. Wyznacza się następujący termin składania ofert:

**Zadania typu 1, 2, 3, 4 do dnia 10 lutego 2012 r.**

2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres:

Urząd Gminy w Długolece

ul. Robotnicza 12

55-095 Mirków

O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

3. Oferty (wraz z załącznikami) należy składać odrębnie na każde z realizowanych zadań z poszczególnych zakresów.

4. Do oferty należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający aktualny wybór władz klubu -stowarzyszenia,
- 2) protokół z ostatniego walnego zebrania członków,
- 3) statut,
- 4) kopia aktualnego zaświadczenia potwierdzającego wpis do ewidencji klubów sportowych lub kopia aktualnego odpisu z rejestru stowarzyszeń (KRS), (ważne 3 m-ce od daty wpłynięcia oferty) - odpis lub zaświadczenie musi być zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym;

5. W przypadku złożenia przez oferenta więcej niż jednej oferty dokumenty wymienione w pkt 4 dołącza się do jednej oferty a w pozostałych wskazują się ofertę, do której załączono dokumenty.

6. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

7. Wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji.

## **VI. Kryteria i tryb wyboru oferty:**

1. Oceny złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Długoleka.

2. Kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty:

Oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie następujących kryteriów:

### **1) Etap I oceny:**

- a) złożenie oferty w terminie;
- b) kompletne i prawidłowe wypełnienie oferty, której wzór określa rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25).

Etap I polega na badaniu zgodności oferty z wymogami formalnymi: do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają kryteria wymienione w pkt. 1.

### **2) Etap II oceny:**

- a) efekty projektu;
- b) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
- c) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- d) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
- e) planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- f) dotychczasowe doświadczenia oferenta przy realizacji zadań zleconych;